



Rollenstruktur Institut für Evangelische Theologie und Religionspädagogik



Funktionen zusätzlich zu den regulären Aufgaben in Studium und Lehre!

Der Klick auf eine Wabe führt zur entsprechenden Textstelle!
...und ein Klick im Text führt wieder zurück zu den Waben!

 befristete Stelle

 Funktion unbesetzt



Evangelische Theologie und Religionspädagogik

Gruppen/ Gremien

Ad-hoc-Kommissionen

- › Studiengangentwicklung
- › Öffentlichkeitsarbeit
- › Personalentwicklung
- › Internationalisierung

Akademischer Mittelbau

- › ausschließlich befristete Stellen
- › sehr wenig Personal

Eignungs- und Zulassungskommission

– entfällt –

Fachschaftsinitiative

- › keine eigene Fachschaftsinitiative

Geschäftsführender Vorstand / Sekretariat

Prof. Dr. Dr. Huizing (wechselnd zwischen den Lehrstühlen I und II, alle 2 Jahre), Sekretariat: Wunram

Institutssitzung

- › 2x im akademischen Jahr
- › sehr kurze Informationswege

Professorinnen/Professoren

2 Lehrstuhlinhabende

Prüfungsausschüsse

Bachelor: Prof. Dr. Dr. Huizing, Dr. Bauer, Luthe

Lehramt: Prof.in Dr. Nord, Prof. Dr. Dr. Huizing, Palkowitsch-Kühl

Sonstige Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter

Studienfachkommission Institut

– unbesetzt –

jew. Geschäftsführende Institutsvorstand, Qualitäts-Management-KoordinatorIn, FachstudiengangskoordinatorIn,

2 Studierende

- › zuständig für Planung, Einrichtung und

laufende Anpassungen der Studiengänge

- › erarbeitet Vorschläge für den Aufbau eines Studiengangs, d.h. Zusammenstellung der Module mit Vergabe von ECTS
- › formuliert Anforderungen bzgl. Gestaltung der Module und Fächer
- › macht Vorschläge zur Anpassung der Curriculae an aktuelle Bedürfnis bzw. Entwicklungen
- › macht Vorschläge zur Festlegung der Modulverantwortlichkeit
- › macht Vorschläge zur Anpassung der Curricula an aktuelle Bedürfnisse bzw. Entwicklungen und verfügbare Ressourcen
- › stimmt sich ab mit anderen Studienfachkommissionen wg. Lehrimport/-export
- › optimiert die Lehr- und Lerneinheiten
- › Schnittstelle zum BMBF-Tutoren- und Mentorenprogramm
- › erarbeitet Beschlussvorlagen für den Fakultätsrat bzgl. der Neugestaltung und Änderungen von PO, FSB, SFB, SVP etc.
- › trifft Auswahl von Modulen für die Modulevaluation in Zusammenarbeit mit dem/der Studiendekan/-int
- › analysiert und diskutiert Ergebnisse von Studienfachevaluationen und leitet Maßnahmen aus dem Studienfachbericht ab
- › Vorbereitung des Studienfachberichts als Beschlussvorlage für den Fakultätsrat unter Federführung des/der Studiendekans/in
- › beschließt aktualisierte Studienfachberichte (Zuarbeit zur Erstellung des Lehrberichts)
- › berät über studiengangrelevante Fragen allgemein
- › erstellt Stellungnahme zum Studienfachaudit

Studienzuschusskommission 70%

Institut

(empfehlend)

Prof. Dr. Dr. Huizing

- › paritätisch zusammengesetzte Kommission



Evangelische Theologie und Religionspädagogik

**Gruppen/
Gremien**

- ▶ gibt Empfehlungen für die Fakultätskommission zur Verwendung und Verwaltung der Studienzuschüsse



Evangelische Theologie und Religionspädagogik

Funktionen

Alumnibeauftragter

- *unbesetzt* -
- › Konzeptentwicklung im SoSe 2016

Diversity-Koordinator

- Prof.in Dr. Nord, Dr. Bauer*
- *z.T. befristet* -
 - › Koordination von Maßnahmen bzgl. Inklusion, Behinderung, Gender, Familie, Migration, Multi-/Interkulturalität
 - › Unizugang für beruflich Qualifizierte
 - › Kontakt zu KIS, AUDIT Familiengerechte Hochschule, Frauen-/Gleichstellungs-/Behindertenbeauftragter
 - › Zusammenarbeit mit der Begabungspsychologischen Beratungsstelle
 - › Fachmentorat für das Frühstudium

E-Learning + E-Prüfung

- Palkowitsch-Kühl*
- *befristet* -
 - › verantwortlich für die Erfüllung der erforderlichen inhaltlichen Voraussetzungen in Zusammenarbeit mit dem „Blended Learning“-Projekt der Universität
 - › Unterstützung aller Mitarbeiter bei Fragen zu E-Learning und v.a. E-Prüfung
 - › Schnittstelle und Koordination der E-Projekte

Employability-Koordinator

- Palkowitsch-Kühl*
- *befristet* -
 - › Schnittstelle zum Career Service
 - › Praktikumsbetreuung und -verwaltung

Erasmus+ Institut

- Luthe*
- *befristet* -
 - › Kontakte zu Erasmus-Partneruniversitäten
 - › Vertragspflege
 - › Learning Agreements
 - › Student-Mobility outgoing: Ausschreibung und Dokumentation des Auswahlprozesses nach EU-Richtlinien, Archivierung,

Info und Studienberatung Interessierter, Infoveranstaltung, Organisation der Bewerbung, Auswahl mit Begründung, Organisation der Formalia

- › Student-Mobility Incoming
- › Staff Mobility
- › Mithilfe bei Anerkennung von Studienleistungen

Fachkoordination Lehrerbildung

- Dr. Bauer, Luthe*
- *befristet* -
 - › LPO-I-Anpassung
 - › Schnittstelle zum Praktikumsamt, ZfL und zur Fakultät
 - › Abwicklung des Exports von Lehrleistung an andere Fächer
 - › Lehramtsspezifische Beratung für Lehrende zu Fragen der Studienordnung
 - › Studienberatung für fächerübergreifende Fragen

Fachstudienberatung

- Dr. Bauer, Luthe*
- *befristet* -
 - › Beratung in allen Fragen bezüglich ASPO, FSB, SFB, Modulstruktur, Studienplanung, Prüfungsan-/abmeldung
 - › ggf. Weiterverweis an die zuständigen Stellen zur psychosozialen Betreuung
 - › Betreuung von Studierenden mit Anspruch auf Nachteilsausgleich
 - › Repräsentation des Studienangebots bei Abituriententag, Berufsinformationstagen u. Ä.

Fachstudiengangskoordinatoren

- Dr. Bauer, Luthe*
- *befristet* -
 - › Abgleich und Abbildung der LPO-Bestimmungen kleinteilig
 - › Schnittstelle zum Referat A.3, ZiLS, QM OE, ZV, ZfL, zur Fakultät und zum Prüfungsamt
 - › Schnittstelle zum Referendariat
 - › Abwicklung des Exports von Lehrleistung



Die folgenden Funktionen werden von Lehrenden zusätzlich zu ihren sonstigen Aufgaben erfüllt; häufig liegen mehrere Aufgaben bei derselben Person.





Evangelische Theologie und Religionspädagogik

Funktionen

gen an andere Fächer

- › Betreuung des Schlüsselqualifikationsangebotes
- › Beratung für Lehrende zu Fragen der Studienordnungen
- › Studienberatung für fächerübergreifende Fragen bei Kombinationsstudiengängen
- › Erstellung der Fachspezifischen Bestimmungen, Studienfachbeschreibungen und Modulhandbücher für Bachelor- und Masterstudiengänge
- › Beratung der Professoren/-innen, des Akademischen Mittelbaus und der Lehrbeauftragten bei der Weiterentwicklung von Modulen
- › Äquivalenzlisten bei Studienordnungsänderungen
- › ist Anlaufstelle für studentische Fragen, die nicht von den Fachstudienberatern/-innen beantwortet werden können
- › Mitglied der Studienfachkommission des Instituts

Internationalisierungskordinatoren

Prof. Dr. Dr. Huizing, Prof.in Dr. Nord

- › Vorbereitung von Entscheidungen über Internationalisierungsmaßnahmen des Instituts
- › Erstellung und Nachsteuerung von Konzepten der Internationalisierung des Instituts
- › Kooperation mit Erasmus+ und anderen Austauschprogrammen
- › Internationalisierung des Lehrangebots
- › Internationalisierung der Lehrerbildung

IT-Systembetreuer

Dr. Bauer, Palkowitsch-Kühl

– **befristet** –

- › Homepage des Instituts
- › Koordination der Lehrstuhlinteressen
- › Kooperation mit und Schnittstelle zum IT-Management der Fakultät

Modulverantwortliche

Verantwortliche sind jeweils im Modulhandbuch identifiziert.

Prof. Dr. Dr. Huizing, Prof.in Dr. Nord

- › wird von dem/der Studienfachverantwortlichen über die Studienfachkommission vorgeschlagen
- › koordiniert die Inhalte und die Qualität des Lehrangebotes eines Moduls
- › organisiert bzw. koordiniert die weiteren Modulehrenden bzgl. der Einhaltung der Prüfungsordnung
- › zuständig für die Beschreibungen von Inhalten und Kompetenzen in den Modulen in Zusammenarbeit mit der Studienfachkommission

Prüfungsausschussvorsitzende

Prof. Dr. Dr. Huizing, Prof.in Dr. Nord

- › wirken in Zusammenarbeit mit den Studiendekanen oder Studiendekaninnen darauf hin, dass das Lehrangebot der Studien- und Prüfungsordnung entspricht, dass das Studium innerhalb der Regelstudienzeit ordnungsgemäß durchgeführt werden kann und die Studierenden angemessen betreut werden
- › sind für die Koordinierung und Zusammenstellung der einzelnen Studienfachkombinationen mit anderen Studienfächern verantwortlich
- › tragen dafür Sorge, dass die für das jeweilige Studienfach aus anderen Fakultäten wählbaren Module von diesen auch tatsächlich angeboten werden
- › dokumentieren semesterweise die Änderungen der Modulbeschreibungen
- › sind verantwortlich für Anrechnungsverfahren
- › sorgen für die zeitnahe Verbuchung von Modulprüfungsnoten
- › arbeiten in enger Kooperation mit dem Prüfungsamt



Evangelische Theologie und Religionspädagogik

Funktionen

Prüfungskoordinatoren

Dr. Bauer, Luthe

– **befristet** –

- › Koordination und Weiterleitung der Prüfungsmeldungen des Instituts
- › Schnittstelle zum Prüfungsamt
- › Beratung der Lehrenden bei Fragen der Prüfungsorganisation
- › Beratung der Studierenden bei prüfungsrechtlichen und organisatorischen Fragen
- › Klärung von Prüfungsproblemen
- › Kontrolle der Einhaltung der in der ASPO und den FSB vorgegebenen prüfungsrechtlichen Vorgaben
- › Kontrolle der fristgemäßen Verbuchung aller Prüfungsleistungen
- › Verwaltung und Archivierung der Prüfungsunterlagen
- › Terminvereinbarung und Durchführung von Klausureinsichten

Qualitäts-Management-Koordinator

– **unbesetzt** –

- › Zuarbeit zum Qualitäts-Management auf Fakultätsebene
- › Schnittstelle zu Systemakkreditierung der Fakultät
- › Mithilfe bei der Erstellung der Studienfachberichte
- › Unterstützung bei der Akquise und Auswahl von TutorInnen und MentorInnen (bei Bedarf)
- › fachliche Beratung der Studiengangsevaluation
- › Mitglied des Fakultätsarbeitskreises Lehrevaluation
- › Mitglied der Studienfachkommission des Instituts

Studienfachverantwortliche

Prof. Dr. Dr. Huizing, Prof.in Dr. Nord

- › verantwortlich für die Gesamtorganisation und Inhalte der Studiengänge des Faches
- › leiten Studienfachkommissionssitzungen
- › arbeiten mit den Studienfachkommissionen zusammen, um Änderungen an Studi-

engängen zu initiieren und durchzuführen

- › erstellen Entwürfe zu den Strukturen neuer Studiengänge
- › berichten über wesentliche Ergebnisse von Evaluationen dem/der Studiendekan/in
- › erstellen Protokolle zur Diskussion von Ergebnissen aus Studienfach- und Modulevaluationen in Zusammenarbeit mit dem/der Studiendekan/in
- › analysieren Ergebnisse von Studienfach- und Modulevaluationen (mit Studienfachkommissionen)
- › analysieren Ergebnisse von Studieneingangs- und Absolventenbefragungen und anderen zentral durchgeführten Befragungen
- › erstellen Stellungnahmen zu Studienfach- und Modulevaluationen
- › diskutieren Ergebnisse mit dem/der Studiendekan/in und Fachvertretung
- › zuständig für die Aktualisierung von Studienfachberichten
- › Mitglied der Studienfachkommission des Instituts

Stundenplankoordinatoren

Dr. Bauer, Luthe

– **befristet** –

- › Schnittstelle Abteilung 2 (Studierendenservice) und Raumbewirtschaftung
- › Einhaltung der Bedingungen des Zeitfenstermodells
- › Erstellung des Vorlesungsverzeichnisses
- › Pflege des Vorlesungsverzeichnisses



Abkürzungen (alphabetisch):

AG: Arbeitsgemeinschaft	OE: Organisationsentwicklung
ASPO: Allgemeine Studien- und Prüfungsordnung	OEH: Organisationseinheit
BIZ: Berufsinformationszentrum	PA: Prüfungsausschuss
BMBF: Bundesministerium für Bildung und Forschung	PALA: Prüfungsausschuss Lehramt
CMS: Content Management System	PFQ: Präsidialkommission für Qualität in Studium und Lehre
ECTS: European Credit Transfer System	PG: Projektgruppe
EUL: Erweiterte Universitätsleitung	PO: Prüfungsordnung
FSB: Fachspezifische Bestimmungen	QM: Qualitätsmanagement
GSiK: Globale Systeme und interkulturelle Kompetenzen (Projekt)	Runder Tisch SGE: Runder Tisch zur Studiengangentwicklung
HDC: Human Dynamics Centre	SFB: Studienfachbeschreibungen
IHK: Industrie- und Handelskammer	SVP: Studienverlaufsplan
IPS: Institut für Politikwissenschaft und Sozialforschung	UL: Universitätsleitung
IT: Informationstechnik, Oberbegriff für die Informations- und Datenverarbeitung	UR: Universitätsrat
KIS: Kontakt- und Informationsstelle für Studierende mit Behinderung und chronischer Erkrankung	UWGS: University of Würzburg Graduate Schools: Life Sciences; Humanities; Science & Technology; Law, Economics & Society
KSuL: Kommission für Studium und Lehre	Wue-Campus: uniweite eLearning-Plattform
LA: Lehramt	ZfL: Zentrum für Lehrerbildung und Bildungsforschung
LASPO: Allgemeine Studien- und Prüfungsordnung für die Lehramtsstudiengänge	ZfM: Zentrum für Mediendidaktik
M!ND-Center: Mathematisches, Informationstechnologisches und Naturwissenschaftliches Didaktikzentrum	ZfS: Zentrum für Sprachen
	ZiLS: Servicezentrum für innovatives Lehren und Studieren
	ZV: Zentralverwaltung

Arbeitskreis:

Michael Byrd M.A. (IT-Manager)

Sarah Fladung M.A. (Systemakkreditierung)

Dr. Stefanie Hoos (BMBF-Koordinatorin // Systemakkreditierung)

Dr. Jörg Klawitter (Prodekan)

Maria Koutny (Mitarbeiterin Dekanat)

Dr. Thomas Leuerer, Anja Harder M.A. (Vertreter IPS)

Dr. Andreas Rauh (BMBF-Koordinator // Tutoren-/Mentorenprogramm, HDC)

Petra Schulze Ass.jur. (Studienmanagerin)

Stand: 9.5.2016 (Versionsgeschichte: 12.4.2016)