



Rollenstruktur Institut für Sonderpädagogik



Funktionen zusätzlich zu den regulären Aufgaben in Studium und Lehre!

Der Klick auf eine Wabe führt zur entsprechenden Textstelle!
...und ein Klick im Text führt wieder zurück zu den Waben!

 befristete Stelle

 Funktion unbesetzt



Sonderpädagogik

Gruppen/ Gremien

Ad-hoc-Kommissionen

- › BA-Arbeitskreis (tagt 2x pro Semester):
Prof. Dr. Ratz
- › MA-Arbeitskreis (tagt 2x pro Semester):
Prof. Dr. Ellinger
- › LPO-I-Arbeitskreis (tagt 2x pro Semester):
jew. Geschäftsführender Vorstand

Akademischer Mittelbau

- › hoher Anteil an Hochdeputatsstellen
- › abgeordnete Lehrkräfte
- › hohe Fluktuation innerhalb des Mittelbaus
- › Überarbeitung LPO zum Zwei-Fachrichtungen-Studium
- › Die Lehrstühle bzw. Fachrichtungen unterscheiden sich inhaltlich erheblich.

Eignungs- und Zulassungskommission

Prüfungsausschussvorsitzende sowie Studienberaterinnen/Studienberater

Fachschaftsinitiative

- › wöchentliche Treffen
- › Schnittstelle Studierende-Lehrpersonal
- › Regelmäßiger Austausch mit Praktikumsamt und PSE
- › Organisation von Informationsveranstaltungen für Studienanfänger und von Gastvorträgen
- › Regelmäßige Teilnahme und Organisation an/von Bundesfachschaftentagungen (semesterweise)
- › Einführungsveranstaltungen
- › Beratung von Studierenden
- › Vertretung von Studierendeninteressen
- › Mitwirkung in der Institutskommission für Studienzuschüsse

Geschäftsführender Vorstand / Sekretariat

Zweijährlich wechselnd zwischen den professoralen Mitgliedern der Kollegialen Leitung des Instituts
Institutssekretariat: *Straub*

Institutssitzung

- › regelmäßiges Treffen der Kollegialen Leitung des Instituts vierzehntäglich
- › semesterweise Vollversammlung mit allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern des Instituts
- › mindestens einmal pro Semester Austausch der Kollegialen Leitung des Instituts mit Studierendenvertretern

Professorinnen/Professoren

Einzelne Fachrichtungen weisen teils erhebliche inhaltliche Unterschiede auf. Es kann also nicht von „der Sonderpädagogik“ als homogenem Fach gesprochen werden.

Prüfungsausschüsse

Bachelor: Prof. Dr. Ratz
Master: Prof. Dr. Ellinger
Lehramt: PD Dr. Müller

Sonstige Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter

- › Verwaltung Institut: *Straub*
- › Lernwerkstatt: *Dr. Goschler*

Studienfachkommission Institut

PD Dr. Müller (verantwortlich)
jew. Geschäftsführende Institutsvorstand,
Qualitäts-Management-KoordinatorIn,
FachstudiengangskoordinatorIn,
2 Studierende

- › zuständig für Planung, Einrichtung und laufende Anpassungen der Studiengänge
- › erarbeitet Vorschläge für den Aufbau eines Studiengangs, d.h. Zusammenstellung der Module mit Vergabe von ECTS
- › formuliert Anforderungen bzgl. Gestaltung der Module und Fächer
- › macht Vorschläge zur Anpassung der Curriculae an aktuelle Bedürfnis bzw. Entwicklungen
- › macht Vorschläge zur Festlegung der Modulverantwortlichkeit
- › macht Vorschläge zur Anpassung der



Sonderpädagogik

Gruppen/ Gremien

- Curricula an aktuelle Bedürfnisse bzw. Entwicklungen und verfügbare Ressourcen
- › stimmt sich ab mit anderen Studienfachkommissionen wg. Lehrimport/-export
 - › optimiert die Lehr- und Lerneinheiten
 - › Schnittstelle zum BMBF-Tutoren- und Mentorenprogramm
 - › erarbeitet Beschlussvorlagen für den Fakultätsrat bzgl. der Neugestaltung und Änderungen von PO, FSB, SFB, SVP etc.
 - › trifft Auswahl von Modulen für die Modulevaluation in Zusammenarbeit mit dem/der Studiendekan/-in
 - › analysiert und diskutiert Ergebnisse von Studienfachevaluationen und leitet Maßnahmen aus dem Studienfachbericht ab
 - › Vorbereitung des Studienfachberichts als Beschlussvorlage für den Fakultätsrat unter Federführung des/der Studiendekans/in
 - › beschließt aktualisierte Studienfachberichte (Zuarbeit zur Erstellung des Lehrberichts)
 - › berät über studiengangrelevante Fragen allgemein
 - › erstellt Stellungnahme zum Studienfachaudit

Studienzuschusskommission 70%

Institut

(empfehlend)

Prof. Dr. Ellinger, Prof. Dr. Ratz, Prof. Dr. Hansen, N.N. (Lehrstuhl Körperbehindertenpädagogik), Prof. Dr. Stein, PD Dr. Müller

- › paritätisch zusammengesetzte Kommission (6 Studierende und 6 Professoren/Mitglieder des Mittelbaus)
- › gibt Empfehlungen für die Fakultätskommission zur Verwendung und Verwaltung der Studienzuschüsse
- › gemeinsame Verantwortung der Kollegialen Leitung auf Institutsebene

Weitere Besonderheiten des Instituts für Sonderpädagogik

- › Lernwerkstatt
- › Testothek
- › Sonderpädagogische Forschungsstelle zu Beratung in der Erziehungshilfe (SFBE)
- › Sprachtherapeutisches Ambulatorium



Sonderpädagogik

Funktionen

Alumnibeauftragter

– *unbesetzt* –

Diversity-Koordinator

Prof. Dr. Ellinger, Dr. Jurkatat

- › Abstimmung des Vorsitzender mit der KIS
- › Koordination von Maßnahmen bzgl. Inklusion, Behinderung, Gender, Familie, Migration, Multi-/Interkulturalität
- › Unizugang für beruflich Qualifizierte
- › Kontakt zu KIS, AUDIT Familiengerechte Hochschule, Frauen-/Gleichstellungs-/Behindertenbeauftragter
- › Zusammenarbeit mit der Begabungspsychologischen Beratungsstelle
- › Fachmentorat für das Frühstudium

E-Learning + E-Prüfung

Kranert AR

- › computergestützte Hausaufgaben in Wue-Campus 2
- › verantwortlich für die Erfüllung der erforderlichen inhaltlichen Voraussetzungen in Zusammenarbeit mit dem „Blended Learning“-Projekt der Universität
- › Unterstützung aller Mitarbeiter bei Fragen zu E-Learning und v.a. E-Prüfung
- › Schnittstelle und Koordination der E-Projekte

Employability-Koordinator

Geschäftsführung Institut

- › Schnittstelle zum Career Service
- › Praktikumsbetreuung und -verwaltung

Erasmus+ Institut

Spaett Dipl.-Psych.

- › Kontakte zu Erasmus-Partneruniversitäten
- › Vertragspflege
- › Learning Agreements
- › Student-Mobility Outgoing: Ausschreibung und Dokumentation des Auswahlprozesses nach EU-Richtlinien, Archivierung, Info und Studienberatung Interessierter, Infoveranstaltung, Organisation der Bewerberauswahl mit Begründung, Organisation der Formalia

bung, Auswahl mit Begründung, Organisation der Formalia

- › Student-Mobility Incoming: Informationsveranstaltungen und Studienberatung Interessierter, Organisation der Bewerbung, Auswahl mit Begründung, Organisation der Formalia
- › Staff Mobility
- › Mithilfe bei Anerkennung von Studienleistungen

Fachkoordinator Lehrerbildung

Prof. Dr. Ratz

- › LPO-I-Anpassung
- › Schnittstelle zum Praktikumsamt, PSE, Institut und zur Fakultät
- › Abwicklung des Exports von Lehrleistung an andere Fächer
- › Lehramtsspezifische Beratung für Lehrende zu Fragen der Studienordnung
- › Studienberatung für fächerübergreifende Fragen

Fachstudienberatung

Weber (Bachelor), Holtmann (Master), Dr. Einhellinger (LA Pädagogik bei Lernbeeinträchtigung), Dr. Reuter (LA Körperbehindertenpädagogik und LA Pädagogik bei Geistiger Behinderung), Grandl (LA Sprachheilpädagogik), Blatz (LA Pädagogik bei Verhaltensstörungen)

- › Beratung in allen Fragen bezüglich ASPO, FSB, SFB, Modulstruktur, Studienplanung, Prüfungsan-/abmeldung
- › ggf. Weiterverweis an die zuständigen Stellen zur psychosozialen Betreuung
- › Betreuung von Studierenden mit Anspruch auf Nachteilsausgleich
- › Repräsentation des Studienangebots bei Abituriententag, Berufsinformationstagen u. Ä.

Fachstudiengangskoordinatoren

Professoren der jeweiligen Lehrstühle, Prof. Dr. Ratz (Bachelor), Prof. Dr. Ellinger (Master)

- › Abgleich und Abbildung der LPO-



Die folgenden Funktionen werden von Lehrenden zusätzlich zu ihren sonstigen Aufgaben erfüllt; häufig liegen mehrere Aufgaben bei derselben Person.





Sonderpädagogik

Funktionen

Bestimmungen je Fachrichtung kleinteilig und sehr divergent

- › sehr unterschiedliche Bestimmungen für die einzelnen Fachrichtungen
- › Schnittstelle zum Referat A.3, ZiLS, QM OE, ZV, PSE, zur Fakultät und zum Prüfungsamt
- › Schnittstelle zum Referendariat
- › Abwicklung des Exports von Lehrleistungen an andere Fächer
- › Betreuung des Schlüsselqualifikationsangebotes
- › Beratung für Lehrende zu Fragen der Studienordnungen
- › Studienberatung für fächerübergreifende Fragen bei Kombinationsstudiengängen
- › Erstellung der fachspezifischen Bestimmungen, Studienfachbeschreibungen und Modulhandbücher für Bachelor- und Masterstudiengänge
- › Beratung der Professoren/-innen, des Akademischen Mittelbaus und der Lehrbeauftragten bei der Weiterentwicklung von Modulen
- › Äquivalenzlisten bei Studienordnungsänderungen
- › ist Anlaufstelle für studentische Fragen, die nicht von den Fachstudienberatern/-innen beantwortet werden können
- › Mitglied der Studienfachkommission des Instituts

Internationalisierungskoordinator

Prof. Dr. Ratz

- › Vorbereitung von Entscheidungen über Internationalisierungsmaßnahmen des Instituts
- › Erstellung und Nachsteuerung von Konzepten der Internationalisierung des Instituts
- › Kooperation mit Erasmus+, New Passage to India und anderen Austauschprogrammen
- › Internationalisierung des Lehrangebots
- › Internationalisierung der Lehrerbildung

IT-Systembetreuer

Walther (Betreuung der Institutshomepage)

– **befristet** –

- › Homepage des Instituts
- › Koordination der Lehrstuhlinteressen
- › interne Verwaltung der Homepages der Lehrstühle
- › Kooperation mit und Schnittstelle zum IT-Management der Fakultät

Modulverantwortliche

Verantwortliche für Institutsmodule: jährlich neu festgelegt. Fachrichtungsbezogene Module werden von den Lehrstühlen verantwortet.

- › wird von dem/der Studienfachverantwortlichen über die Studienfachkommission vorgeschlagen
- › koordiniert die Inhalte und die Qualität des Lehrangebotes eines Moduls
- › organisiert bzw. koordiniert die weiteren Modulehrenden bzgl. der Einhaltung der Prüfungsordnung
- › zuständig für die Beschreibungen von Inhalten und Kompetenzen in den Modulen in Zusammenarbeit mit der Studienfachkommission

Prüfungsausschussvorsitzende

Bachelor: Prof. Dr. Ratz

Master: Prof. Dr. Ellinger

Lehramt: PD Dr. Müller

- › wirken in Zusammenarbeit mit den Studiendekanen oder Studiendekaninnen darauf hin, dass das Lehrangebot der Studien- und Prüfungsordnung entspricht, dass das Studium innerhalb der Regelstudienzeit ordnungsgemäß durchgeführt werden kann und die Studierenden angemessen betreut werden
- › sind für die Koordinierung und Zusammenstellung der einzelnen Studienfachkombinationen mit anderen Studienfächern verantwortlich
- › tragen dafür Sorge, dass die für das jeweilige Studienfach aus anderen Fakultäten wählbaren Module von diesen auch tatsächlich angeboten werden



Sonderpädagogik

Funktionen

- › dokumentieren semesterweise die Änderungen der Modulbeschreibungen
- › sind verantwortlich für Anrechnungsverfahren
- › sorgen für die zeitnahe Verbuchung von Modulprüfungsnoten
- › arbeiten in enger Kooperation mit dem Prüfungsamt

Prüfungs Koordinator

Modularisierte Prüfungen: Straub

- › Koordination und Weiterleitung der Prüfungsmeldungen des Instituts
- › Schnittstelle zum Prüfungsamt
- › Beratung der Lehrenden bei Fragen der Prüfungsorganisation
- › Beratung der Studierenden bei prüfungsrechtlichen und organisatorischen Fragen
- › Klärung von Prüfungsproblemen
- › Kontrolle der Einhaltung der in der ASPO und den FSB vorgegebenen prüfungsrechtlichen Vorgaben
- › Kontrolle der fristgemäßen Verbuchung aller Prüfungsleistungen
- › Verwaltung und Archivierung der Prüfungsunterlagen
- › Terminvereinbarung und Durchführung von Klausureinsichten

QM-Koordinator

PD Dr. Müller

- › Zuarbeit zum Qualitäts-Management auf Fakultäts Ebene
- › Schnittstelle zu Systemakkreditierung der Fakultät
- › Mithilfe bei der Erstellung der Studienfachberichte
- › Unterstützung bei der Akquise und Auswahl von TutorInnen und MentorInnen (bei Bedarf)
- › fachliche Beratung der Studiengangsevaluation
- › Mitglied des Fakultätsarbeitskreises Lehrevaluation
- › Mitglied der Studienfachkommission des Instituts

Studienfachverantwortliche

Jeweilige Lehrstuhlinhaber

Zu berücksichtigen ist die Heterogenität der fünf verschiedenen Studienfachrichtungen.

- › verantwortlich für die Gesamtorganisation und Inhalte der Studiengänge des Faches
- › leiten Studienfachkommissionssitzungen
- › arbeiten mit den Studienfachkommissionen zusammen, um Änderungen an Studiengängen zu initiieren und durchzuführen
- › erstellen Entwürfe zu den Strukturen neuer Studiengänge
- › berichten über wesentliche Ergebnisse von Evaluationen dem/der Studiendekan/in
- › erstellen Protokolle zur Diskussion von Ergebnissen aus Studienfach- und Modulevaluationen in Zusammenarbeit mit dem/der Studiendekan/in
- › analysieren Ergebnisse von Studienfach- und Modulevaluationen (mit Studienfachkommissionen)
- › analysieren Ergebnisse von Studieneingangs- und Absolventenbefragungen und anderen zentral durchgeführten Befragungen
- › erstellen Stellungnahmen zu Studienfach- und Modulevaluationen
- › diskutieren Ergebnisse mit dem/der Studiendekan/in und Fachvertretung
- › zuständig für die Aktualisierung von Studienfachberichten
- › Mitglied der Studienfachkommission des Instituts

Stundenplankoordinator

Kranert AR

- › Schnittstelle Abteilung 2 (Studierendenservice) und Raumbewirtschaftung
- › Einhaltung der Bedingungen des Zeitfenstermodells
- › Erstellung des Vorlesungsverzeichnisses
- › Koordination und Pflege des Vorlesungsverzeichnisse der lehrstuhlübergreifenden Veranstaltungen.



Abkürzungen (alphabetisch):

AG: Arbeitsgemeinschaft

ASPO: Allgemeine Studien- und Prüfungsordnung

BIZ: Berufsinformationszentrum

BMBF: Bundesministerium für Bildung und Forschung

CMS: Content Management System

ECTS: European Credit Transfer System

EUL: Erweiterte Universitätsleitung

FSB: Fachspezifische Bestimmungen

GSiK: Globale Systeme und interkulturelle Kompetenzen (Projekt)

HDC: Human Dynamics Centre

IHK: Industrie- und Handelskammer

IPS: Institut für Politikwissenschaft und Sozialforschung

IT: Informationstechnik, Oberbegriff für die Informations- und Datenverarbeitung

KIS: Kontakt- und Informationsstelle für Studierende mit Behinderung und chronischer Erkrankung

KSuL: Kommission für Studium und Lehre

LA: Lehramt

LASPO: Allgemeine Studien- und Prüfungsordnung für die Lehramtsstudiengänge

M!ND-Center: Mathematisches, Informationstechnologisches und Naturwissenschaftliches Didaktikzentrum

OE: Organisationsentwicklung

OEH: Organisationseinheit

PA: Prüfungsausschuss

PALA: Prüfungsausschuss Lehramt

PFQ: Präsidialkommission für Qualität in Studium und Lehre

PG: Projektgruppe

PO: Prüfungsordnung

PSE: Professional School of Education

QM: Qualitätsmanagement

Runder Tisch SGE: Runder Tisch zur Studiengangentwicklung

SFB: Studienfachbeschreibungen

SVP: Studienverlaufsplan

UL: Universitätsleitung

UR: Universitätsrat

UWGS: University of Würzburg Graduate Schools: Life Sciences; Humanities; Science & Technology; Law, Economics & Society

Wue-Campus: uniweite eLearning-Plattform

ZfM: Zentrum für Mediendidaktik

ZfS: Zentrum für Sprachen

ZiLS: Servicezentrum für innovatives Lehren und Studieren

ZV: Zentralverwaltung

Arbeitskreis:

Michael Byrd M.A. (IT-Manager)

Sarah Fladung M.A. (QuaSys // Systemakkreditierung)

Dr. Stefanie Hoos (QuaSys // BMBF-Koordinatorin // Systemakkreditierung)

Dr. Jörg Klawitter (Prodekan)

Maria Koutny (Mitarbeiterin Dekanat)

Dr. Andreas Rauh (QuaSys // HDC)

Petra Schulze Ass.jur. (QuaSys // Studienmanagerin)

Stand: 02.11.2018 (Versionsgeschichte: 25.01.2017, 9.5.2016, 12.4.2016, 3.12.2015)