



Ausschreibung

Das Studiendekanat der Fakultät für Humanwissenschaften sucht zum schnellst- bzw. nächstmöglichen Zeitpunkt

eine studentische Hilfskraft (m/w)

mit bis zu 40,0 Stunden pro Monat, befristet bis 31.12.2017, für die Unterstützung bei der Organisation eines fakultätsweiten Kongresses.

Aufgabenbereich

- Akquise von Referenten
- Ablaufplanung
- Erstellung von Werkverträgen
- Kommunikation mit den verschiedenen Fachbereichen
- Ansprechpartner für alle an der Kongressorganisation und –umbesetzung Beteiligten
- Begleitung des Projektmanagements

Anforderungen

- Zeitliche Flexibilität während des Beschäftigungszeitraums
- Anwesenheit bei Koordinierungstreffen und Kongress
- Erfahrung mit der Organisation von größeren Veranstaltungen
- Teamfähigkeit und Motivation
- Erfahrung in der Tätigkeit in Hochschulgremien an der Fakultät für Humanwissenschaften ist erwünscht

Vergütung

Die Vergütung ist abhängig vom Studienstatus und beträgt mind. 8,84 € pro Stunde.

Bewerbungsmodalitäten

Ihre Kurzbewerbung mit Lebenslauf, Lichtbild sowie Nachweis der oben genannten Anforderungen richten Sie bitte möglichst bis zum 26.07.2017 per E-Mail an anett.steinberg@uni-wuerzburg.de

Schwerbehinderte Bewerberinnen oder Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Die Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und ist daher ausdrücklich an Bewerbungen entsprechend qualifizierter Frauen interessiert.