

An der **Philosophischen Fakultät II, Studiendekanat**, der Julius-Maximilians-Universität Würzburg ist zum 01.10.2011 eine Halbtagsstelle im

Verwaltungsdienst

zu besetzen. Die Stelle ist auf zwei Jahre befristet (mit Aussicht auf unbefristung). Die Vergütung erfolgt nach TV-L.

Aufgabengebiet: Verantwortliche Führung des Studiendekanats, Verwalten der Studienbeiträge mit Excel und SAP, Protokollführung bei den Fakultätskommissionssitzungen, Bearbeitung des Mail- und Postverkehrs, allgemeine Bürotätigkeiten

Anforderungen: einschlägige Ausbildung und Erfahrung im Verwaltungsdienst, insbesondere an der Universität, sehr gute Kenntnisse in Excel, SAP, Organisation und Verwaltung

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Bewerbungen bis 31. August 2011 an:

Phil. Fakultät II
Studiendekanat
Wittelsbacherplatz 1
97074 Würzburg
Tel. 0931/31-86829